UMOWA UDOSTĘPNIENIA OTWARTEGO SYSTEMU ANTYPLAGIATOWEGO

**CZŁONKOWI STOWARZYSZONEMU**

**MIĘDZUNIWERSYTECKIEGO CENTRUM INFORMATYZACJI NR …………..……………**

zawarta w dniu ...................................... w Poznaniu pomiędzy:

Uniwersytetem im. Adama Mickiewicza z siedzibą w Poznaniu reprezentowanym przez

1. Prorektora prof. dr hab. Michała Banaszaka
2. Przy kontrasygnacie Kwestor mgr Agnieszki Palacz,

zwanym dalej w niniejszej Umowie „**Licencjodawcą**”,

a

…………………………………………………………………………… z siedzibą w ……………………………………..; reprezentowaną przez

1. ..................,
2. ...................

zwaną dalej w niniejszej Umowie „**Licencjobiorcą**”,

wspólnie zwane Stronami.

## Zważywszy, że:

Zgodnie z Regulaminem Międzyuniwersyteckiego Centrum Informatyzacji (MUCI) zatwierdzonym przez Konferencję Rektorów Uniwersytetów Polskich (uchwała nr 52 Konferencji Rektorów Uniwersytetów Polskich z dnia 10 listopada 2001r., z uzupełnieniami z 22 października 2002r., 14 listopada 2003 r., 18 marca 2004 r., 4 listopada 2005 i 17 lutego 2012, 10 czerwca 2016 r., 20 października 2017 r., 22 października 2018 r., 6 maja 2020 r. i 8 kwietnia 2022 r.) jednostką posiadającą wyłączne prawo do korzystania z oprogramowania OSA i rozporządzania nim na wszystkich polach eksploatacji jest Międzyuniwersyteckie Centrum Informatyzacji (MUCI) przy Uniwersytecie im. Adama Mickiewicza w Poznaniu powołane na podstawie Zarządzenia Rektora UAM z dnia 16 kwietnia 2002 roku,

Strony ustaliły co następuje:

**§ 1**

**DEFINICJE**

1. **Członek stowarzyszony** – uczelnia przyjęta do Międzyuniwersyteckiego Centrum Informatyzacji na podstawie pkt. IV 2.16 oraz IV 3.14 Regulaminu MUCI.

2. **Oprogramowanie OSA** – oznacza oprogramowanie pod nazwą Otwarty System Antyplagiatowy tworzone w ramach MUCI.

3. **Dokumentacja** – dokumentacja dostępna na stronie osaweb.pl.

4. **Licencja** – prawo do korzystania z oprogramowania OSA dla Członka stowarzyszonego.

5. **Zespół Roboczy** – zespół roboczy do spraw Otwartego Systemu Antyplagiatowego

**§ 2**

**LICENCJA**

1. Licencjodawca udziela Licencjobiorcy niewyłącznej licencji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na korzystanie z Oprogramowania OSA.

2. Licencja, udzielona na podstawie postanowienia ust. 1, obejmuje:

1. zgodne z Dokumentacją prawo do korzystania z Oprogramowania OSA wyłącznie na własny użytek Licencjobiorcy,
2. prawo do korzystania z Dokumentacji dla wspomagania dozwolonego korzystania z Oprogramowania OSA przez Licencjobiorcę.

3. Umowa uprawnia do bezterminowego korzystania z wersji Oprogramowania OSA obowiązującej w dniu podpisania umowy.

**§ 3**

# KORZYSTANIE Z OPROGRAMOWANIA OSA

Z zastrzeżeniem przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych Licencjobiorca nie może upoważnić innego podmiotu lub osoby do korzystania z Oprogramowania OSA w zakresie uzyskanej licencji

**§ 4**

**AKTUALIZACJA**

1. Niniejsza Umowa obejmuje również udostępnianie Licencjobiorcy, na zawartych w niej zasadach, nowych wersji Oprogramowania OSA oraz Dokumentacji.

2. Aktualizacje przekazywane będą po wniesieniu kolejnych rocznych składek członkowskich określonych w §6 ust. 1 lit. c.

3. Licencjobiorca zobowiązany jest do korzystania z przekazanych przez Licencjodawcę nowych wersji Oprogramowania OSA oraz Dokumentacji. Licencjodawca nie ponosi odpowiedzialności w przypadku korzystania przez Licencjobiorcę ze starych wersji Oprogramowania OSA oraz Dokumentacji, które Licencjobiorca używa wyłącznie na własne ryzyko.

**§ 5**

**USŁUGI SERWISOWE**

1. Licencjodawca zobowiązuje się świadczyć, na warunkach określonych niniejszą Umową, Usługi Serwisowe, obejmujące:

1) naprawianie Oprogramowania OSA, usuwanie błędów i inne czynności zmierzające do zapewnienia Licencjobiorcy możliwości prawidłowego korzystania z Oprogramowania OSA;

2) świadczenie usług doradczych w zakresie użytkowania Oprogramowania OSA w szczególności udzielanie pomocy merytorycznej przez Zespół Roboczy.

2. W zakres Usług Serwisowych nie wchodzą usługi konserwacji sprzętu.

3. Licencjodawca jest odpowiedzialny za zgodność z aktualnie obowiązującym prawem tylko najnowszej wersji Oprogramowania OSA.

**§ 6**

**ROZLICZENIA**

1. Jako Członek stowarzyszony MUCI Licencjobiorca zobowiązuje się do:

1. wpłaty jednorazowej składki wstępnej w wysokości ……………………………….. zł., (słownie: ………………………………………….) z tytułu przystąpienia do MUCI, która upoważnia automatycznie do korzystania z Oprogramowania OSA do dnia określonego w par. 9 ust. 1;
2. wpłaty rocznej składki członkowskiej w wysokości ………………………………………………. zł (słownie: …………………………………………………….. tysięcy), która uprawnia do korzystania z pomocy serwisowej (w przypadku przystąpienia do MUCI po 1 października za bieżący rok obowiązuje połowa składki członkowskiej); od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca ……………………… ;
3. wnoszenia w kolejnych latach kalendarzowych rocznych składek członkowskich w  wysokości określonej w pkt. 1 b).

2. Opłaty określone w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy wnoszone będą na podstawie noty księgowej wystawionej przez Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, zawierającej w szczególności termin zapłaty oraz numer rachunku bankowego.

3. Obsługę finansowo-księgową Umowy prowadzi Kwestura Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu.

**§ 7**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Dla celów związanych z wykonywaniem Umowy istnieje konieczność wzajemnego udostępnienia danych osobowych Stron Umowy a jeżeli ma to zastosowanie również ich przedstawicieli, osób wskazanych do kontaktu lub osób, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Każda Strona oświadcza, że w celu wykonania obowiązków informacyjnych określonych w RODO osobom, których dane będą udostępnione przedstawiona zostanie (do zapoznania się) treść klauzuli informacyjnej, której wzory stanowią załączniki nr 1 i 2 do Umowy.
3. Każda ze Stron będzie przetwarzała udostępnione jej dane osobowe na własną odpowiedzialność i w zgodzie z przepisami prawa.

**§ 8**

**POSTANOWIENIA DODATKOWE**

1. Licencjobiorca ma prawo instalowania Oprogramowania OSA na dowolnej liczbie stanowisk w swoich jednostkach organizacyjnych.

2. Licencjobiorca zgłasza propozycje dotyczące dalszego rozwoju Oprogramowania OSA do Komisji ds. OSA/ Koordynatora projektu OSA.

3. Licencjodawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej Umowy w okresie, za który wniesiona została składka członkowska określona w §6 ust. 1 lit. b i c.

4. Ze strony Licencjodawcy jednostką odpowiedzialną za realizację niniejszej Umowy jest MUCI.

5. Udostępnienie oprogramowania OSA nastąpi w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy.

**§ 9**

**OBOWIĄZYWANIE UMOWY**

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31 marca ……………………..r. z możliwością przedłużenia.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron, bez podania uzasadnienia z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia. Jednakże Licencjobiorca zobowiązany jest do wniesienia składki członkowskiej określonej w §6 ust. 1 lit. b i c, za rok, w którym dokonał wypowiedzenia Umowy.

**§ 10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony

3. Wszelkie sprawy sporne, niemożliwe do rozstrzygnięcia w drodze rokowań, będą podlegały rozpatrzeniu przez sad powszechny właściwy dla siedziby Licencjodawcy.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

# LICENCJODAWCA LICENCJOBIORCA

Załącznik 1

KLAUZULA INFORMACYJNA LICENCJODAWCY

Działając na podstawie art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO”, Licencjodawca przedstawia obowiązek informacyjny względem osób reprezentujących Licencjobiorcę, jego pełnomocników, itp., a także pracowników, którzy są osobami kontaktowymi Licencjobiorcy.

Mając na uwadze powyższe uprzejmie informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Państwa Podmiot oraz osób wskazanych przez Państwa, jako osoby do kontaktu i reprezentacji jest **Uniwersytet im. Adama Mickiewicza z siedzibą w Poznaniu (61-712), ul. Wieniawskiego 1, NIP: 777-00-06-350**; REGON: 00001293.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować mailowo, wysyłając wiadomość na adres: iod@amu.edu.pl.

1. Dane osobowe:
2. osób reprezentujących Państwa Podmiot, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO wynikającego zprzepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron w celu zawarcia oraz należytej realizacji niniejszej umowy. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
3. osób wskazanych przez Państwa Podmiot, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO),* w celu zawarcia oraz należytej realizacji niniejszej umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Dane zostały podane przez Państwa Podmiot w ramach zawieranej umowy.

4. Dane osobowe Administrator danych pozyskał od Podmiotu, który wskazał Pana/Panią jako osobę upoważnioną do reprezentowania.

5. Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia realizacji umowy lub ewentualnie do czasu jej rozwiązania. Po tym okresie dane będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*. 

6. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

- inne podmioty, które na podstawie stosownych umów zawartych z UAM przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest UAM.

7. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa przysługuje Państwu prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto osobom wskazanym przez Państwa Podmiot, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.

8. Państwa Podmiot jest zobowiązany do przekazania powyższych informacji wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 3.